

## **Правила этики и служебного поведения государственных служащих Узбекского агентства по печати и информации**

### **I. Общие положения**

1. Правила этики и служебного поведения государственных служащих Узбекского агентства по печати и информации (далее - Правила) разработан в соответствии с Конституции Республики Узбекистан, Закона Республики Узбекистан “Об открытости деятельности органов государственной власти и управления” и иных соответствующих законов республики, а также в целях реализации поставленных задач в «Комплексном плане практических действий по осуществлению антикоррупционных мероприятий на 2015 год», утвержденного правительством от 18 мая 2015 года (№ 12-19-7), и основан на общепризнанных духовно-нравственных принципах и нормах общества и государства.

2. Целью Правил является установление морально-этических норм и правил служебного поведения государственных служащих (далее – служащие) Узбекского агентства по печати и информации (далее – УзАПИ) для достойного выполнения ими своих служебных обязанностей, а также содействие укреплению авторитета госслужащих, доверия граждан к органам государственной власти и управления и обеспечение единых норм поведения государственных служащих.

3. Правила представляют собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться государственные служащие независимо от занимаемой ими должности.

4. Гражданину Республики Узбекистан, поступающему на государственную службу в Узбекское агентство по печати и информации (далее – государственная служба), рекомендуется ознакомиться с положениями Правила и руководствоваться ими в процессе своей служебной деятельности.

5. Правила служат основой для формирования должной морали и этического поведения в сфере государственной службы, уважительного отношения к государственной службе в общественном сознании.

6. Знание и соблюдение государственным служащим положений Правила является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

### **II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих**

7. Основные принципы служебного поведения государственных служащих являются основой их поведения на государственной службе.

8. Государственные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы УзАПИ;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как УзАПИ, так и государственного служащего УзАПИ;
- осуществлять свою деятельность строго в пределах установленных полномочий;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению своих должностных обязанностей;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении государственным служащим должностных обязанностей, а также избегать ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету УзАПИ;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность УзАПИ, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности УзАПИ, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности государственного служащего;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о деятельности УзАПИ, а также оказывать им содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- не использовать в личных интересах или интересах близких ему людей конфиденциальную информацию, которой может обладать в силу своей профессии;

- добросовестно участвовать в реализации внутриведомственных программ и планов по противодействию коррупции.

9. Государственным служащим, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, рекомендуется быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в УзАПИ благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

10. Государственный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, призван:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- принимать соответствующие меры по предупреждению коррупции;

- строго соблюдать принципы морали и духовно-нравственной этики госслужащего.

11. Государственным служащим, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему государственные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, добросовестности, беспристрастности и справедливости.

### **III. Рекомендательные этические правила служебного поведения государственных служащих**

12. В служебном поведении государственный служащий руководствуется конституционными положениями о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

13. В служебном поведении государственный служащий воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

14. Государственные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Государственным служащим рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

15. Внешний вид государственного служащего должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

#### **IV. Ответственность за нарушение положений настоящего Правила**

16. За нарушение государственным служащим положений настоящего Правила могут быть применены меры морального воздействия, а в случаях, предусмотренных законами, меры юридической ответственности.

Соблюдение государственным служащим положений Правил учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на высшие должности, а также при решении вопросов поощрения или наложения дисциплинарных взысканий.