

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора,
Председатель комиссии по определению
перечня и объема сведений,
составляющих конфиденциальную
информацию УзАПИ

К. Мансуров

«12» декабря 2015 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

**конфиденциальной информации касательно деятельности
Узбекского Агентства по печати и информации (далее Агентства)**

Данный Перечень разработан на основании Закона Республики Узбекистан “Об открытости деятельности органов государственной власти и управления” и Положения о порядке организации и обеспечения безопасности конфиденциальной информации на объектах информатизации Республики Узбекистан утвержденный Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 октября 2015 года за №295.

- Сведения (информация), подготовленные Агентством, поступающие из органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, с пометкой "Для служебного пользования", и другие в части, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну.
- Сведения о персональных данных работника Агентства, подведомственной организации и территориальных управлений, содержащиеся в личном деле работника, медицинских документах (выписка из амбулаторной карты, медицинские справки и пр.).
- Сведения касательно гражданской защиты.
- Сведения касательно соблюдения служебной дисциплины, а также выполнения служебных обязанностей сотрудниками Агентства.
- Сведения касательно текущих (кроме Коллегиального заседания) совещаний, об их сущностях, а также протоколы данных совещаний.
- Сведения о лице давшего информацию по телефону доверия.
- Сведения о юридических и физических лицензиатах прошедшие государственную регистрацию по средствам массовой информации, издательства, полиграфических предприятия, а также выявленные правонарушения по положению.

- Сведения по результатам мониторинга и проверок деятельности средств массовой информации, издательств, полиграфических предприятий со стороны Агентства.
- Составленные акты, о ходе плановых проверок проводимые Агентством по утвержденным план-графикам Республиканского Совета по координации деятельности контролирующих органов.
- Сведения касательно деятельности организации, на основании документов хранящиеся в ведомственном архиве Агентства.
- Персональные сведения о соискателях лицензий на осуществление издательской деятельности.
- Сведения о подготовке к участию в тендерах, результатах приобретения или продажи на них товаров.
- Поступающие документы из территориальных управлений и подведомственных организаций.
- Сведения о состоянии парка персональных электронно-вычислительных машин, локальной вычислительной сети и программного обеспечения.
- Сведения об организации обработки служебной информации на средствах вычислительной техники Агентства.
- Сведения о разграничении доступа пользователей к информационным ресурсам автоматизированной системы Агентства, предназначенной для обработки информации.
- Сведения, содержащие перечни разрешенного к использованию программного обеспечения, установленного на средствах вычислительной техники автоматизированных систем Агентства, предназначенных для обработки информации.
- Сведения, содержащиеся в схеме локальной вычислительной сети Агентства, с указанием организационно-технологических параметров или технических характеристик и мест расположения ее ответственных составных частей, информационных узлов.
- Сведения о документах и конкретных проводимых и планируемых мероприятиях по обеспечению информационной безопасности информационной системы Агентства.
- Сведения о кругообороте средств организации, финансовых операциях, состоянии банковских счетов организации и проводимых операциях, об уровне доходов организации, о долговых обязательствах организации, о балансах организации, о размерах материальных и нематериальных активов находящихся в распоряжении Агентства.

- Отчеты и сводные отчеты о деятельности организации, отчеты по труду, сведения о численности, фонда заработной платы, среднемесячной заработной платы, итоги о финансово-хозяйственной деятельности отрасли за соответствующий период, отчеты об экспорте и импорте, ходы реализации инвестиционных проектов.

- Сметы доходов и расходов, а также изменения к ним, штатные расписания.

- Информация запрещенная разглашению законами Республики Узбекистан.